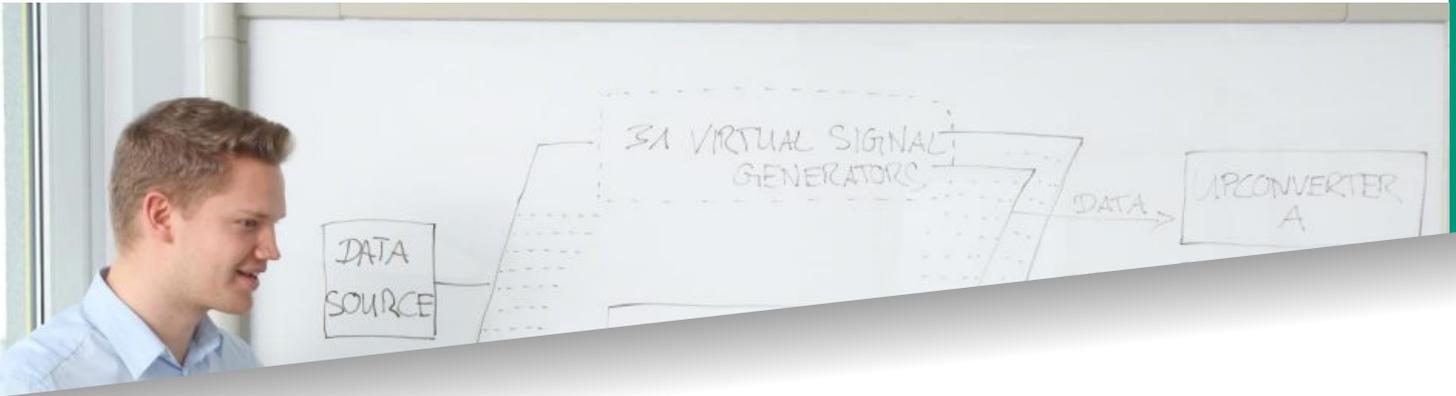


Leiter des Büros der Geschäftsführung (m/w/d) Standort Erlangen



Unser Unternehmen

Die IZT GmbH entwickelt und produziert modernste Geräte für Empfang, Aufzeichnung, Synthese und Wiedergabe von Hochfrequenzsignalen. Mit Hilfe konsequenten Einsatzes modernster Technologie, innovativem Denken und einer ausgeprägten Kundenorientierung haben wir uns eine ausgezeichnete Stellung im Markt erarbeitet.

Ihre Aufgaben

- Sie sind verantwortlich für die Büroleitung sowie die Assistenz der Geschäftsführung und berichten direkt an diese
- Planung und Durchführung von internen Projekten
- Tätigkeiten im Bereich der weiteren Unternehmensentwicklung
- Unterstützung der Geschäftsführung durch Mitarbeit bei strategischen und operativen Themen
- Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern und deren Koordination

Unsere Erwartungen

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Analytisches, konzeptionelles und unternehmerisches Denkvermögen
- Kooperationsbereitschaft und Kommunikationsstärke
- Sicheres Auftreten, eine eigenständige, effiziente und strukturierte Arbeitsweise
- Gute Anwenderkenntnisse in MS Office
- Ausgeprägte Loyalität, Verschwiegenheit und Integrität

Unser Angebot

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Flexible Arbeitszeiten
- Vor-Ort-Stelle, aber anteilig mobiles Arbeiten möglich
- Betriebliche Altersvorsorge in Höhe von 6,9% zzgl. zum Arbeitsentgelt
- Hervorragende Entwicklungsmöglichkeiten durch konsequentes Onboarding und Weiterbildungsmanagement
- Überwiegend Zweierbüros
- Kostenfreier Mitarbeiterparkplatz
- Gratis Obst
- Kostenlose Getränke von Kaffee bis Club Mate

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen, unter der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins, an Astrid Steinkirchner: jobs@izt-labs.de

Innovationszentrum für Telekommunikationstechnik GmbH IZT, Am Weichselgarten 5, 91058 Erlangen